



สถานีตำรวจภูธรน้ำเป็น

การเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจฯ



1

กำหนดผู้รับผิดชอบงาน
อย่างมีประสิทธิภาพ



- ระบุผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อ OIT
- แต่งตั้งคณะทำงาน/แอดมินเว็บไซต์
- กำกับติดตามความคืบหน้า

2

จัดทำ/ปรับปรุง
เว็บไซต์และข้อมูล



- จัดทำเมนู/หัวข้อ OIT บนหน้าแรก
- ข้อมูลต้องเป็นปัจจุบัน (Update)
- ต้องเข้าถึงได้ตลอดเวลา (Accessibility)

3

จัดทำข้อมูลตาม
เกณฑ์ประเมิน



- จัดทำข้อมูลครบถ้วน O1 - O18
- ระบุ URL ลิงก์โดยตรง
- ตรวจสอบองค์ประกอบข้อมูลตามคู่มือ



บรรลุเป้าหมายการประเมิน OIT และสร้างทีมที่แข็งแกร่ง



๒. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การกำหนดผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีการกำหนดตัวผู้รับผิดชอบดังนี้

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้า แต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑)ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย	<u>๑. จนท.จัดทำข้อมูล ผู้ควบคุม</u> - ร.ต.ต.สุพัฒน์ ฐระอบ (ข้อมูลผู้บริหาร) <u>๒. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ลภ.</u> - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ เม.ย.๖๙
๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม <u>๑. จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u> ๑.๑ ส.ต.ท.อาทิตย์ พะคะนวล งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ท.ณรงค์ฤทธิ์ ราษฎร์อน งานจราจร ๑.๓ ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน งานอำนวยความสะดวก ๑.๔ ส.ต.ท.พูลพล แถวปัตตา งานสืบสวน ๑.๕ ด.ต.หญิง แสงเดือน สุภาวะหา งานป้องกันปราบปราม ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน <u>๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ./ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการตอบ EIT</u> - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ เม.ย.๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๓ ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙- มีธันวาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่ เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ ผลงานต่อสาธารณะ	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม ๑. จนท.รับผิดชอบข้อมูล ๑.๑ ส.ต.ท.อาทิตย์ พะคะนวน งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ท.ณรงค์ฤทธิ์ ราษฎร์อน งานจราจร ๑.๓ ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน งานอำนวยความสะดวก ๑.๔ ส.ต.ท.พูลผล แก้วปัดตา งานสืบสวน ๑.๕ ด.ต.หญิง แสงเดือน สุภาวะหา งานป้องกันปราบปราม ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน ๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน รายงานผลภายในวันที่ ๒๘ ของทุกเดือน
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธีระรอบ ผู้ควบคุม ๑. จนท.จัดทำคู่มือ ๑.๑ ส.ต.ท.อาทิตย์ พะคะนวน งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ท.ณรงค์ฤทธิ์ ราษฎร์อน งานจราจร ๑.๓ ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน งานอำนวยความสะดวก ๑.๔ ส.ต.ท.พูลผล แก้วปัดตา งานสืบสวน ๑.๕ ด.ต.หญิง แสงเดือน สุภาวะหา งานป้องกันปราบปราม ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน ๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ พ.ค.๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน • แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธีระอุป ผู้ควบคุม ๑. จนท.จัดทำคู่มือ ๑.๑ ส.ต.ท.อาทิตย์ พะคะนวล งานสอบสวน ๑.๒ ส.ต.ท.ณรงค์ฤทธิ์ ราษฎร์อน งานจราจร ๑.๓ ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน งานอำนวยความสะดวก ๑.๔ ส.ต.ท.พุดผล แก้วปัตตา งานสืบสวน ๑.๕ ด.ต.หญิง แสงเดือน สุภาวะหา งานป้องกันปราบปราม ดำเนินการต่อเนื่องทุกเดือน ๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ พ.ค.๖๙
๐๖ E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจร ตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	หัวหน้างานสอบสวน ผู้ควบคุม (สวนงานสอบสวน) ร.ต.อ.อนุพงษ์ พวงพี ผู้ควบคุม (สวนงานอำนวยความสะดวก) ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - งานสอบสวน ทุกนาย,จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบเทียบปรับ, (ระบบแจ้งความ Online), ระบบเสียค่าปรับ Online, แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดีผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธีระอุป (ระบบ Jcoms) ๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ พ.ค.๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๗ ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในเชิงสถิติ	สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติผลการดำเนินงานของสถานีดำรวจ ตามภารกิจหลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยประกอบด้วย - สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES - สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด - สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	รองสารวัตร(สอบสวน) หัวหน้างานสอบสวน ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.ท.อาทิตย์ พะคะนวนล (สถิติแจ้งความคืบหน้าคดี), (สถิติคดี) รองสารวัตรป้องกันปราบปราม ผู้ควบคุม (สวนจุดตรวจ จุดสกัด) - ส.ต.ท.ณรงค์ฤทธิ์ ราษฎร์อน (สถิติจุดตรวจ) นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน - . จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจ - ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีดำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด - กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีดำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	๑. จนท.จัดทำข้อมูล ผู้ควบคุม - ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธีระอบ ๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน - ข้อมูลบทบาทฯ และประวัติ โดยย่อ กต.ตร.ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ เม.ย.๖๙ - ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. รอบ ๓ เดือน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๐ มิ.ย.๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา - ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ร.ต.ต.สุพัฒน์ จุระอบ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.ธนพิสิฐ ธนรัชต์ภักดิ์ - ส.ต.ท.พูลผล แถวปัตตา งานสืบสวน นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไป ตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค - มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.ต.สุพัฒน์ จุระอบ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.ธนพิสิฐ ธนรัชต์ภักดิ์ นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - งานที่ ซื้อหรือจัดจ้าง - วงเงินที่ ซื้อหรือจ้าง - ราคากลาง - วิธีซื้อหรือจ้าง - รายชื่อผู้เสนอราคา - ราคาที่เสนอ - ผู้ได้รับการคัดเลือก - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง - เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป - เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธีระอบ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.ธีระศักดิ์ จินตนา จนท.พัสดุ - ด.ต.ธนพิสิฐ ธนรัชต์ภักดิ์ จนท.การเงิน นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน <u>๒. จนท.ลงเว็บไซต์ สก.</u> - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน รายงานผลทุกสิ้นเดือน
๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล -สถานีดำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธีระอบ ผู้ควบคุม <u>๑.ผู้จัดหาข้อมูล</u> - ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน พ.ค.๖๙ <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก.</u> - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีดำรวจข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีดำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ระหว่าง ดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)	ร.ต.ต.สุพัฒน์ จุระอบ ผู้ควบคุม ๑.ผู้จัดหาข้อมูล - ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาช่วงนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ	ร.ต.ต.สุพัฒน์ จุระอบ ผู้ควบคุม ๑.ผู้จัดหาข้อมูล - ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ พ.ค. ๖๔

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ (ต่อ)	- ระบุ วัน เดือน ปี ที่ ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปีถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น - แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ - แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่ แสดงถึง การนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธุระอบ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ พ.ค. ๖๙
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙จากกระบวนการใช้งานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่ มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทามาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธุระอบ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ พ.ค. ๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - ประเมินความเสี่ยงการทุจริต - ระดับของความเสี่ยงการทุจริต - วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต - ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการให้ระบุรายละเอียด	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธีระอุป ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก.</u> - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๓๑ พ.ค. ๖๙
๐๑๗ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธีระอุป ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สก.</u> - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำตามแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
• การจัดทำ OIT		
๐๑๗ มาตรการยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใส ภายในหน่วยงาน	• จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการ ปฏิบัติงานและการ ให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานี ตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	ร.ต.ต.สุพัฒน์ จุระอบ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน นำผลรายงานทุกสิ้นเดือน ๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙
๐๑๘ การรายงานผลการ ดำเนินการตาม มาตรการ การยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วย	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อย ประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการ ประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้อง ปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ กำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตาม การประเมิน - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเช่นการประชุมมอบหมายผู้รับ ผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/ กิจกรรมการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่ ยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อ สาธารณะ	ร.ต.ต.สุพัฒน์ จุระอบ ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.เด่นศักดิ์ บำรุงบ้าน ๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ลภ. - ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ ของสถานี่	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี่	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธุระ รอง.สว.(ป.) สก.น้ำเป็น
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี่ (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผย ข้อมูลสม่ำเสมอ	ร.ต.ต.สุพัฒน์ ธุระ รอง.สว.(ป.) สก.น้ำเป็น ควบคุมการ ปฏิบัติ ส.ต.ท.นิรวิทย์ จันทเสน เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี สก.น้ำเป็น

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่	การออกคำสั่งคณะทำงาน และมี การมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สว.สก.น้ำเป็น หัวหน้าสถานี่ตำรวจ

